

UCHWAŁA NR 24/VI/XVII/2025
Senatu Politechniki Białostockiej
z dnia 27 lutego 2025 roku

➤ w sprawie ustalenia „Zasad rekrutacji do Szkoły Doktorskiej Politechniki Białostockiej”

Senat Politechniki Białostockiej, działając na podstawie art. 200 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571 z późn. zm.) oraz § 32 ust. 1 pkt 17 Statutu Politechniki Białostockiej, postanawia:

§ 1

Ustalić „Zasady rekrutacji do Szkoły Doktorskiej Politechniki Białostockiej”, w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

§ 2

Traci moc Uchwała Nr 430/XXXVI/XVI/2024 Senatu Politechniki Białostockiej z dnia 15 lutego 2024 roku w sprawie ustalenia „Zasad rekrutacji do Szkoły Doktorskiej Politechniki Białostockiej” wraz z późniejszą zmianą.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

REKTOR



dr hab. inż. Marta Kosior-Kazberuk, prof. PB

ZASADY REKRUTACJI DO SZKOŁY DOKTORSKIEJ POLITECHNIKI BIAŁOSTOCKIEJ

Rekrutacja do Szkoły Doktorskiej Politechniki Białostockiej (SDPB), jest przeprowadzana zgodnie z następującymi zasadami:

§ 1

ZASADY OGÓLNE

1. Rekrutacja odbywa się w drodze otwartego konkursu.
2. Czynności związane z rekrutacją przeprowadzają komisje rekrutacyjne, zwane dalej „Komisjami”. Komisje są powoływane na okres 1 roku przez rektora na wniosek kierowników dyscyplin, po zaopiniowaniu przez dyrektora SDPB, niezależnie dla każdej dyscypliny, w której prowadzone jest kształcenie w SDPB.
3. W skład Komisji w danej dyscyplinie wchodzi: kierownik dyscypliny; co najmniej dwóch pracowników Uczelni reprezentujących daną dyscyplinę, posiadających tytuł profesora lub stopień doktora habilitowanego (z pozytywną oceną okresową pracownika) oraz przedstawiciel Uczelnianej Rady Samorządu Doktorantów (w charakterze obserwatora). Do prac zapraszani mogą być autorzy tematów badawczych (z głosem doradczym) wybranych przez kandydatów oraz mogą być zaproszeni eksperci z dyscyplin (z głosem doradczym). Przewodniczącym Komisji jest kierownik dyscypliny.
4. W przypadku gdy jednym z członków Komisji jest autor lub opiekun tematyki nie uczestniczy on w ocenie kandydata rekrutującego się na tę tematykę badawczą.
5. Nadzór nad postępowaniem rekrutacyjnym do SDPB sprawuje dyrektor SDPB.

§ 2

TRYB REKRUTACJI

1. Rekrutacja do SDPB odbywa się zgodnie z harmonogramem ogłoszonym przez dyrektora SDPB najpóźniej do dnia 31 maja w danym roku rekrutacji.
2. Osoba uprawniona do promowania doktorów zgłasza do właściwej Rady Naukowej tematyki i zakresy rozpraw doktorskich (w języku polskim i angielskim) w dyscyplinach prowadzonych przez SDPB wraz ze zgodą bezpośredniego przełożonego na dostęp do infrastruktury laboratoryjnej na czas realizacji rozprawy doktorskiej w przypadku przyjęcia kandydata do SDPB (Załącznik nr 1).

3. Kierownik Dyscypliny przekazuje pozytywnie zaopiniowane przez właściwą Radę Naukową tematyki i zakresy rozpraw doktorskich dyrektorowi SDPB. Tematyki i zakresy rozpraw doktorskich podawane są do wiadomości na stronie internetowej SDPB.
4. O przyjęcie do SDPB może ubiegać się osoba, która posiada tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera albo równorzędny, albo osoba, o której mowa w art. 186 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571 z późn. zm.), zwanej dalej „Ustawą”.
5. Kandydaci ubiegający się o przyjęcie do SDPB są zobowiązani złożyć dokumenty wymienione w Załączniku nr 2 w terminie przewidzianym w harmonogramie rekrutacji.
6. W przypadku kandydata ubiegającego się o przyjęcie do SDPB, o którym jest mowa w art. 186 ust. 2 Ustawy, wymagany jest wykaz i wyniki prac oraz projektów naukowo-badawczych o wysokim poziomie i zaawansowaniu zrealizowanych przez kandydata, potwierdzone dwoma opiniami, wydanymi przez naukowców posiadających co najmniej stopień dr habilitowanego lub co najmniej doktora w przypadku kandydata cudzoziemca.
7. O przyjęcie do SDPB może ubiegać się osoba, która z dyplomu ukończenia studiów posiada ocenę dobrą lub wyższą, albo równorzędną z tymi ocenami.
8. W wyjątkowych przypadkach uzasadnionych najwyższą jakością osiągnięć naukowych, o przyjęcie do SDPB mogą ubiegać się osoby wskazane w art. 186 ust. 2 Ustawy. W przypadku, gdy kandydat ubiegający się o przyjęcie do SDPB jest absolwentem studiów pierwszego stopnia, do powyższej punktacji przyjmuje się ocenę z dyplomu ukończenia tych studiów. W przypadku, gdy kandydat ubiegający się o przyjęcie do SDPB jest studentem, który ukończył trzeci rok jednolitych studiów magisterskich, do powyższej punktacji przyjmuje się średnią z ocen uzyskanych w zaliczonych latach studiowania.
9. O przyjęcie do SDPB może ubiegać się osoba, która przedłoży dokument potwierdzający znajomość języka angielskiego minimum na poziomie B1 (np. certyfikat, suplement do dyplomu ukończenia studiów). W przypadku osoby, której językiem ojczystym jest język angielski powyższy wymóg nie jest stosowany.
10. Kandydat do SDPB w danym roku akademickim może aplikować na jedną tematykę spośród zgłoszonych tematów, o których mowa w ust. 3.
11. Dokumenty wymagane od kandydata zgodne z Załącznikiem nr 2 w postępowaniu rekrutacyjnym, są składane za pośrednictwem systemu IRK (internetowa rekrutacja kandydatów).
12. Tryb przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych z kandydatami (stacjonarny, zdalny lub hybrydowy) ustala przewodniczący Komisji i podawany jest na stronie internetowej SDPB.

13. Rozmowa kwalifikacyjna z kandydatem obejmuje weryfikację jego wiedzy z zakresu danej dyscypliny.
14. Prezentacja kandydata dotycząca tematyki badawczej powinna zawierać:
 - 1) przedstawienie dotychczasowego stanu badań, źródeł, literatury (zestawienie bibliograficzne);
 - 2) wskazanie planowanych do realizacji tematyki metod badawczych;
 - 3) przewidywane wyniki badań naukowych.

§ 3

LISTA RANKINGOWA

1. Komisja podczas postępowania rekrutacyjnego ocenia kandydatów w czterech kategoriach:
 - 1) rozmowa kwalifikacyjna – punktacja: od 0 pkt. do 5 pkt.;
 - 2) ocena z dyplomu ukończenia studiów, która jest przeliczana na punkty zgodnie z następującą zasadą: *celujący* – 5 pkt., *bardzo dobry* – 4 pkt., *dobry plus* – 3 pkt., *dobry* – 2 pkt.
 - 3) osiągnięcia badawcze (publikacje, udział w konferencjach, realizacja projektów badawczych, patenty) i inne – punktacja: od 0 pkt. do 5 pkt.;
 - 4) prezentacja projektu badawczego, dotyczącego obranej tematyki planowanej rozprawy doktorskiej – punktacja: od 0 pkt. do 5 pkt.
2. Warunkiem koniecznym przyjęcia do SDPB jest uzyskanie przez kandydata minimum 4,0 punktów (P) obliczonych zgodnie ze wzorem:
$$P = 0,35 \times \text{rozmowa kwalifikacyjna} + 0,2 \times \text{ocena z dyplomu} + 0,2 \times \text{osiągnięcia} + 0,25 \times \text{prezentacja}.$$
3. W przypadku tematyki, do której zgłosił się więcej niż jeden kandydat, na listę rankingową wpisywany jest tylko ten spośród nich, który uzyskał najwięcej punktów.
4. Na podstawie otrzymanej punktacji powstaje lista rankingowa kandydatów, która jest sporządzana niezależnie dla każdej dyscypliny naukowej.
5. W przypadku uzyskania takiej samej liczby punktów przez kilku kandydatów znajdujących się na ostatnim miejscu listy rankingowej, które uprawnia do przyjęcia do SDPB, zostaje przyjęty ten kandydat, który zgodnie ze wzorem z ust. 2 uzyskał wyższą punktację z rozmowy kwalifikacyjnej. W przypadku, kiedy kandydaci uzyskali tę samą punktację obowiązuje następujący porządek porównania ocen: ocena z dyplomu, osiągnięcie, prezentacja. Jeżeli punktacje we wszystkich kategoriach są takie same, to wszyscy ci kandydaci zostają przyjęci. Przed przyjęciem tych kandydatów dyrektor zwraca się do

rektora z wnioskiem o wyrażenie zgody na przekroczenie limitu miejsc. W przypadku braku zgody, nie przyjmuje się żadnego z tych kandydatów.

§ 4

REKRUTACJA BENEFICJENTÓW PROJEKTÓW BADAWCZYCH

1. Do SDPB może zostać przyjęta osoba poza ustaloną liczbą miejsc, o których mowa w § 2 ust.10 Regulaminu SDPB, jeżeli jest beneficjentem przedsięwzięcia, programu lub konkursu ogłoszonego przez NAWA, NCBiR, NCN lub międzynarodowego konkursu na realizację projektu badawczego lub realizuje projekt badawczy finansowany ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej lub przez inny podmiot przyznający grant oraz ma z tego powodu przyznane finansowanie stypendium doktoranckiego w wysokości nie niższej niż wynika z art. 209 ust. 4 Ustawy wraz z pokryciem składek ZUS.
2. Realizacja przedsięwzięcia, programu, konkursu lub innego projektu badawczego, o których mowa w ust. 1, stanowić będzie część indywidualnego planu badawczego kandydata do SDPB.
3. Okres finansowania o którym mowa w ust. 1, powinien być zapewniony na minimum 24 miesiące.
4. Kandydat, o którym mowa w ust. 1, składa w procesie rekrutacji zaświadczenia z podmiotu finansującego, potwierdzające spełnianie warunków, o których mowa w ust. 1 - 3.
5. Warunkiem przyjęcia do SDPB kandydata, o którym mowa w ust. 1 jest spełnienie wymagań określonych w przepisach lub umowach regulujących dane przedsięwzięcie, program lub konkurs, od których uzależnione jest finansowanie stypendium doktoranckiego oraz pozytywnie zakończonej rekrutacji do SDPB.
6. Do kandydatów, o których mowa w ust. 1 przepisów § 3 ust. 3 - 5 nie stosuje się.

§ 5

WYNIKI POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO

1. Rozstrzygnięcie w sprawie przyjęcia kandydatów do SDPB podejmuje właściwa Komisja.
2. Przyjęcie do SDPB następuje w drodze wpisu na listę doktorantów.
3. Odmowa przyjęcia do SDPB następuje w drodze decyzji administracyjnej rektora. Decyzję administracyjną rektora o odmowie przyjęcia mogą podpisać upoważnieni przewodniczący Komisji.
4. Od decyzji o odmowie przyjęcia do SDPB, kandydatowi przysługuje, w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia, wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy przez rektora. Wniosek

o ponowne rozpatrzenie sprawy przez rektora składa się za pośrednictwem Komisji, która wydaje opinię w sprawie. Decyzja rektora jest ostateczna.

5. Wyniki postępowania rekrutacyjnego do SDPB są jawne.

.....
Miejscowość, data

.....
Imię i nazwisko autora/opiekuna tematyki,
stopień/tytuł naukowy

.....
Stanowisko służbowe

.....
Telefon kontaktowy, e-mail

.....
reprezentowana dyscyplina

OŚWIADCZENIE

Tematyka i zakres rozprawy doktorskiej:

.....
Oświadczam, że akceptuję tematykę i zakres rozprawy doktorskiej oraz w przypadku pozytywnej rekrutacji kandydata do SDPB na ww. tematykę wyrażam zgodę na dostęp do infrastruktury laboratoryjnej na czas realizacji rozprawy doktorskiej.

.....
pieczęć i podpis bezpośredniego przełożonego

Dokumenty wymagane od osoby ubiegającej się o przyjęcie do Szkoły Doktorskiej Politechniki Białostockiej

Kandydaci ubiegający się o przyjęcie do Szkoły Doktorskiej Politechniki Białostockiej (SDPB), są zobowiązani w terminie przewidzianym w harmonogramie rekrutacji złożyć następujące dokumenty:

1. Podanie o przyjęcie do SDPB skierowane do Komisji Rekrutacyjnej w dyscyplinie poprzez system Internetowej Rejestracji Kandydatów. Dodatkowo podanie powinno zawierać informacje dotyczące planowanego zaangażowania w realizację rozprawy doktorskiej, tj. ile czasu tygodniowo kandydat planuje wygospodarować na realizację założonego celu.
2. Kwestionariusz osobowy (Załącznik nr 3).
3. Odpis dyplomu magistra, magistra inżyniera lub równorzędnego.
4. Zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do podjęcia kształcenia w SDPB. W przypadku kandydatów cudzoziemców, za zgodą Dyrektora, termin dostarczenia zaświadczenia może zostać wydłużony.
5. Dokument potwierdzający znajomość języka angielskiego na poziomie B1 lub wyższym (np. certyfikat, suplement do dyplomu ukończenia studiów). W przypadku osoby, której językiem ojczystym jest język angielski powyższy wymóg nie jest stosowany.
Uznawane są również oceny ze zdanych egzaminów maturalnych:
 - 1) egzamin maturalny (świadectwo maturalne) na poziomie podstawowym z oceną procentową od 80% z części pisemnej;
 - 2) egzamin maturalny (świadectwo maturalne) na poziomie rozszerzonym z oceną procentową: od 45% z części pisemnej.
6. Dokumentacja rekrutacyjna powinna zostać złożona w języku polskim lub angielskim
7. W przypadku kandydata, który ukończył studia poza Polską, wymagane jest dodatkowo przedstawienie:
 - 1) zalegalizowanego lub opatrzonego apostille dyplomu w języku angielskim lub innego dokumentu ukończenia studiów (również w języku angielskim):
 - a) dającego prawo do ubiegania się o nadanie stopnia doktora w państwie, w którego systemie szkolnictwa wyższego działa uczelnia, która go wydała,
 - b) uznanego za równorzędny z polskim dyplomem ukończenia studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich i tytułowi zawodowemu magistra lub magistra inżyniera:
 - na podstawie umowy międzynarodowej określającej równoważność;
 - w drodze postępowania nostryfikacyjnego, na podstawie wydanego zaświadczenia;
 - c) w przypadku dyplomu wydanego przez uczelnię działającą w systemie szkolnictwa wyższego państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Organizacji Współpracy Gospodarczej i Rozwoju (OECD) lub Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (Europejskiego Obszaru Gospodarczego – EFTA), potwierdzającego ukończenie:
 - studiów drugiego stopnia; lub
 - co najmniej czteroletnich studiów jednolitych w kraju wydania, jeżeli jest on uważany za równorzędny dyplomowi ukończenia studiów drugiego stopnia w państwie wydania.

- 2) zaświadczenia z uczelni zagranicznej o skali stosowanych ocen.
8. Kandydat przy składaniu dokumentów za pośrednictwem systemu IRK składa oświadczenia, że:
- 1) będzie doktorantem tylko w jednej szkole doktorskiej w jednej dyscyplinie naukowej, do której został przyjęty;
 - 2) nie był doktorantem w szkole doktorskiej i nie pobierał stypendium doktoranckiego/ był doktorantem w szkole doktorskiej i pobierał stypendium doktoranckie wraz ze wskazaniem okresu;
 - 3) posiada stopień doktora/nie posiada stopnia doktora.

Politechnika Białostocka

Kwestionariusz osobowy kandydata do Szkoły Doktorskiej Politechniki Białostockiej

A. Dane identyfikacyjne i adres

Imię:

Drugie imię:

Nazwisko:

Numer PESEL, a w przypadku jego braku – numer dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz nazwa państwa, które go wydało:

Płeć:

Data urodzenia (dd/mm/rrrr):

Miejsce urodzenia:

Nazwa państwa urodzenia (dotyczy cudzoziemców):

Obywatelstwo:

Wizerunek* - w przypadku kwestionariusza drukowanego z systemu Internetowej Rejestracji Kandydatów do Szkoły Doktorskiej PB.

Aktualny adres korespondencyjny:

Telefon:

E-mail:

B. Dokument uprawniający do podjęcia kształcenia:

Rodzaj:

Numer:

Data i miejsce wystawienia dyplomu:

Nazwa instytucji, która wydała dokument uprawniający do podjęcia kształcenia:

Posiadany stopień/tytuł zawodowy lub naukowy:

kierunek:

dyscyplina:

C. Informacje dotyczące szkoły doktorskiej

Planowana tematyka rozprawy doktorskiej:

Dyscyplina naukowa:

D. Wykształcenie uzupełniające, w tym studia podyplomowe, kursy i szkolenia

Proszę podać nazwę kursu/szkolenia, nazwę organizatora oraz termin odbycia studiów/kursu/szkolenia, podać ewentualnie uzyskane w ten sposób dodatkowe uprawnienia.

E. Osiągnięcia o charakterze naukowym i zawodowym

Czynny udział w seminariach i konferencjach naukowych, lista publikacji (może być załączona do kwestionariusza), inne osiągnięcia o charakterze naukowym i zawodowym.

Miejscowość i data

Podpis kandydata

F. Oświadczenie kandydata

Oświadczam, że znane są mi postanowienia zawarte w następujących aktach prawnych:

1. Regulamin Szkoły Doktorskiej PB.
2. Program kształcenia w Szkole Doktorskiej PB.
3. Zasady rekrutacji do Szkoły Doktorskiej PB.

Miejscowość i data

Podpis kandydata